



Referat

Bestyrelsesmøde

d. 8. oktober 2025

Mødereferatnummer: BS-12/2025 Online via Teams

Mødeleder: Christian Lunøe

Mødedeltagere: Christian Lunøe (CL), Peder Helmuth Hansen (PHH), Dorte Klüwer (DK), Martin Eiler (ME), Martin Jørgensen (MJ), Martin Ravnholt (MR), Michael Grube Andersen (MGA), Mads Brix (MB), Jørgen Torpe Kann (JTK), Michael Ask (MA).

Afbud:

Andre deltagere:

Referent: Michael Ask



DAGSORDEN – Oversigt

Hovedpunkt	Underpunkter
1. Godkendelse af dagsorden.	Godkendt.
2. Opfølgning på uafsluttede punkter.	Ingen
3. Sager til beslutning.	3.1 Anerkendelse af vinderne af divisioner og puljer i DH-turneringen. Sekretariatet har i 2024 af ressourcemæssige årsager besluttet at afskaffe fremsendelse af diplomer til vindere af divisioner og puljer. Det ønskes taget op til beslutning hvorledes vinderne kan anerkendes fremover. (MGA). Det blev besluttet at vindere af divisioner og puljer skal anerkendes fremover. Sekretariatet udarbejder forslag.
4. Sager til orientering.	4.1 Status på erhvervsklub (CL). Udkast er udarbejdet og finjusteres i samarbejde mellem CL og MR inden det deles med resten af bestyrelsen. Til drøftelse på næste bestyrelsesmøde. 4.2 Status på Tennis Topmødet og opfølgning (CL og MA). Afreportering fra Center for Ungdomsstudier (CUR) afventes. På basis af denne starter arbejdet med fastlæggelse af en strategi for dansk tennis.



	Enighed om at evt. "lavthængende frugter" skal plukkes så hurtigt som muligt. Desuden er det åbenlyst, at der er stor enighed om at DH-turneringen trænger til en gennemgribende forandring. Da dette ikke kan ske fra år til år uden uhensigtsmæssige konsekvenser, starter sekretariatet allerede nu et arbejde med at finde formatet for et ""mellemår", der kan danne brohoved for en ny struktur i 2027. MB er bestyrelsens repræsentant i dette arbejde. 4.3 Status på indstillinger til komiteer under ITF (CL). DTF har indstillet MR til ITF's Junior Committee og Martin Killemoser, Head of Tennis i KB og vicekaptajn for Davis Cup holdet, til Davis Cup committee. 4.4. Kort gennemgang af de to ranking systemer World Tennis Number (WTN) og Universal Tennis Rating (UTR) (MA). De to systemer blev gennemgået og kort debatteret. 4.5 Update fra DIF's netop afholdte Budgetmøde (CL). Den væsentligste nyhed fra mødet var vedtagelsen af Dansk Padel Forbund (DPF) som det 63. specialforbund under DIF. Den videre
--	--



	udmøntning af den politiske aftale mellem DTF og DPF fortsætter i det såkaldte "padelprogram" under ledelse af en styregruppe bestående af 3 repræsentanter fra hvert forbund. DTF bliver her repræsenteret af JTK, ME og MA. 4.6 Økonomi og budget (ME). ME fremlagde perioderegnskab pr. 8/2025 med kommentarer til udvalgte poster samt estimat for året. Som følge af Davis Cup aktiviteter og besparelse på lønbudgettet forventes et bedre resultat end forventet. Perioderegnskabet blev drøftet i bestyrelsen. Proces for fastlæggelse af budget for 2026 startes op i næste uge ved ME og MA. 4.7 Tennis update (MR). Udsat til næste møde. 4.8 Status fra direktøren (MA). Udsat til næste møde. 4.9 Kulturpas (MA). https://www.kulturpasinfo.dk Bestyrelsen blev orienteret om indførelsen af kulturpasset.
5. Sager til drøftelse.	5.1 På Bestyrelsesmødet den 6. november 2024 blev det besluttet at udbetale et honorar til formanden på 100.000 kr. Det foreslås at beslutningen bliver kommunikeret ud via



	Nyhedsbrevet med følgende tekst: "Bestyrelsen har på et møde den 6. november 2024 besluttet at der fra 2025 udbetales et årligt formandsvederlag. Beslutningen blev truffet efter anbefaling fra DIF, som anbefaler et "fast formandsvederlag" i modsætning til "dækning for tabt arbejdsfortjeneste", som vurderes at være en forældet model. Vederlaget fra 2025 udgør 100.000 kr. årligt, hvilket er på linje med vederlaget til et menigt medlem, af DIF's bestyrelse. Beslutningen vil fremgå i forbindelse med fremlæggelse af årsregnskabet ved de kommende generalforsamlinger. Beslutningen er truffet uden deltagelse af formanden"(ME). Forslaget til offentliggørelse af ovenstående tekst via Nyhedsbrevet vedtaget. 5.2 Opdatering af "Vejledning for refusion af bestyrelsesudgifter."(MA). https://tennis.dk/wp-content/uploads/2022/01/Vejledning-om-refusion-af-bestyrelsesudgifter2021-Endelig-version.pdf JTK og MB arbejder på oplæg til opdatering af vejledningen. 5.3 Politik og regnskab for billetter til Wimbledon, Davis Cup og andre internationale turneringer (ME). Et udkast fra sekretariatet er netop blevet sendt til ME. Efter justering kan den gældende politik for
--	--



	tildeling og/eller salg af billetter til Wimbledon og andre større begivenheder offentliggøres. Der har for 2025 ikke været en dedikeret konto til køb og salg af billetter. Dette ændres fra 2026. 5.4 Ungeudvalg. Efter at det på sidste generalforsamling ikke blev vedtaget at der i DTF's bestyrelse skulle være et obligatorisk "ungemedlem" drøftes det, hvordan det på anden vis kan sikres, at der er indflydelse fra unge på udviklingen af dansk tennis (CL). Punktet udsættes. Sekretariatet laver oplæg. 5.5 Næste Generalforsamling i DTF er fastsat til den 14. marts 2026. Mødested drøftes (MA). Sekretariatet indhenter tilbud fra 3 udbydere, hvorefter der skriftligt tages stilling til placeringen af næste generalforsamling. 5.6 Møde med alle bestyrelsesmedlemmer i DIF og de tre unioner afholdes tirsdag den 25. november 2025 i Middelfart. Indhold og dagsorden drøftes (CL). På baggrund af rapporten fra CUR fra Tennis Topmødet i Middelfart udarbejder Sekretariatet oplæg til dagsorden til mødet med alle bestyrelsesmedlemmerne i unionerne under parolen: "Strategisk fundament for dansk tennis".
6. Bestyrelsens repræsentation ved begivenheder.	6.1 Billie Jean King Cup i Mexico 14.-16. november



	2025. (CL). Aftales i en skriftlig procedure.
7. Eventuelt.	Årets Tennisklub. MGA rejste spørgsmålet om hvorvidt det stadig kunne nås at udpege "Årets Tennisklub 2024". Enighed om, at "Årets Tennisklub" for både 2024 og 2025 vil blive kåret ved Generalforsamlingen i 2026.